

**Zapraszamy Panią, Pana do udziału w szkoleniu na temat:
Rozwiązania praktyczne i nowości prawne w zakresie stosowania
prawa pracy, RODO, ubezpieczeń społecznych, PPK w 2020r.**

Prelegent: Jacek Kropkowski – właściciel firmy JAKRO, autor zbioru aktualizowanych przepisów prawnych KODEKS JAKRO i KOMENTARZY oraz serwisu e-jakro, specjalista, praktyk, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego, studiów podyplomowych Uniwersytetu Warszawskiego, studiów podyplomowych Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku kierunek: ochrona danych, Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO/IEC 27001:2013, od 1993r. prowadzący szkolenia w zakresie prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, RODO oraz PPK na terenie kraju dla pracodawców, doradców podatkowych, pracowników służb kadrowo-płacowych w zakładach pracy, administratorów i inspektorów ochrony danych. Posiadając wiedzę teoretyczną i praktyczną oraz zdobyte doświadczenia w trakcie przeprowadzonych audytów w ponad stu zakładach pracy, służę konkretną pomocą w rozwiązaniu bieżących problemów w zakresie stosowania prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, dopracowania wymaganej dokumentacji i procedur RODO oraz realizacji obowiązków dotyczących Pracowniczych Planów Kapitałowych

PROGRAM (będzie aktualizowany) szkolenia obejmuje:

I. PRAWO PRACY: akta osobowe - umowy - czas pracy - płace - archiwizacja

- > nowe zasady prowadzenia i archiwizowania dokumentacji pracowniczej w formie papierowej i elektr.
- > obowiązki pracodawcy w zakresie bhp; zmiany dotyczące badań lekarskich i szkoleń bhp
- > zmiany przy zawieraniu umów na okres próbny, na czas określony; oraz wydawania świadectw pracy
- > rozliczanie pracy w nadgodzinach; w sobotę, niedzielę, święta, dni wolne; zmiana ewidencji czasu pracy
- > udzielanie i rozliczanie urlopów wypoczynkowych, okolicznościowych, przerw w pracy, delegacji służb.
- > zmiany w urlopach, delegacjach i nadgodzinach po wprowadzeniu nowego Kodeksu pracy w 2020r.
- > obowiązki pracodawcy dotyczące podwyższenia od 1.01.2020r. stawek minimalnego wynagrodzenia

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH: wdrożenie - praktyka RODO - ocena ryzyka

- > dokumentacja RODO: polityka bezpieczeństwa; rejestr czynności przetwarzania; ocena ryzyka i skutków
- > środki prawne, organizacyjne i techniczne zabezpieczenia danych osobowych oraz ich monitorowanie
- > aktualizacja zgód, upoważnień, dokumentów i klauzul informacyjnych; zawarcie i treść umowy powierzenia
- > prawo osób do uzyskania dostępu, żądanie sprostowania, ograniczenia, usunięcia danych; profilowanie
- > zabezpieczenie systemu informatycznego; polityka haseł; kontrola poczty służbowej; kopiowanie zbiorów
- > kontrola PIP i UODO stosowania monitoringu, przestrzegania zasady rozliczalności, prowadzenia archiwum

III. UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE: składki - zasiłki - emerytury

- > zasady podlegania ubezpieczeniom; zgłoszenia i rozliczanie z ZUS; składki preferencyjne; mały ZUS
- > umowy agencyjne, zlecenia, o dzieło; zbiergi tytułów do ubezpieczenia; zmiany ich oskładkowania
- > świadczenia zwolnione z podatku i ZUS: socjalne (podwyższenie stawek), bhp (ekwiwalent za pranie)
- > świadczenia chorobowe i wypadkowe; okresy wypłat; ustalanie podstawy wymiaru świadczeń; zmiana etatu
- > planowane w 2020r. wydłużenie okresu wyczekiwania na zasiłek chorobowy, opiekuńczy i macierzyński
- > prawo do emerytury i renty; zmiany systemu emerytalnego; emerytury obywatelskie; emerytury stażowe

IV. PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE: terminy - składki - dokumentacja

- > Pracownicze Plany Kapitałowe w 2020r. terminy i zasady wdrożenia; wybór przez pracowników TFI
- > obowiązki pracodawcy w zakresie dokumentacji PPK; spotkanie informacyjne z pracownikami
- > umowy o zarządzanie, o prowadzenie, wnioski i oświadczenia pracowników, deklaracja rezygnacji
- > naliczanie i rozliczanie składek podstawowych, dodatkowych i obniżonych pracownika i pracodawcy
- > wypłata świadczeń po osiągnięciu 60 roku życia; oraz wcześniejsza na cele zdrowotne i mieszkaniowe

Oплата za udział w szkoleniu:

- > jedna osoba - **330,00 zł + VAT 23 %**
 - > druga osoba z tej samej firmy
220,00 zł + VAT 23 %
 - > trzecia osoba - **110,00 zł + VAT 23 %**
- Uwaga – zwolnienie opłaty z VAT (na podstawie oświadczenia)**
- > **nieodpłatnie** - osoba korzystająca z pakietu całorocznego

Oплата za szkolenie obejmuje:

- **6 godzin zajęć dydaktycznych** (wykład, ćwiczenia, prezentacje multimed.)
- autorskie **MATERIAŁY SZKOLENIOWE** (drukowany skrypt – wiedza w pigułce)
- do **31.07.2020r. dostęp do serwisu e-jakro i wideoszkoleń** oraz możliwość **konsultacji** i pomocy w rozwiązywaniu problemów
- **materiały do pracy** (notes, długopis, kalendarze, soczewka Fresnela)
- **serwis kawowy** (kawa, herbata, słodczyce)
- **certyfikat** o uczestniczeniu w szkoleniu

Termin i miejsce szkolenia wg HARMONOGRAMU: **miasto:**
data : **2020r.** **miejsce szkolenia – adres:**
rozp. zajęć o godz. **9⁰⁰** **sala:**

§ serwis e-jakro - m.in. zbiór uaktualnionych przepisów prawnych z zakresu prawa pracy, RODO, ubezpieczeń społecznych

- stan prawny **styczeń 2020r** oraz bieżąca **AKTUALIZACJA** przepisów, po każdym miesiącu, do pobrania ze strony **JAKRO**
- ponad **10 tys. pytań i odpowiedzi** ze szkoleń
- aktualne **WSKAŹNIKI i STAWKI**
- **wideoszkolenia**

☎ konsultacje z wykładowcą w zakresie obejmującym tematykę szkolenia, **telefonicznie lub mailowo**

- **zaprasza codziennie, również w soboty - Jacek Kropkowski tel. bezp. 601-966-785**

Rezygnację można zgłosić najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem mailem lub telefonicznie
JAKRO SZKOLENIA AUDYT zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i terminu szkolenia z wyprzedzeniem

Zgłoszenia na szkolenie: e-mail, www, telefoniczne lub listowne, przyjmujemy do 2020r.

Posiadając wymaganą wiedzę, doświadczenie i uprawnienia audytora ISO, mogę wykonać w Państwa siedzibie audyt zgodności z RODO: sprawdzenie i uzupełnienie dokumentacji, oraz szkolenie informacyjne i przygotowanie do wprowadzenia PPK

telefonicznie, www lub e-mail, najszybciej dokonasz zamówienia: www.jakro.com.pl
tel. 605-509-204 tel. 663-198-444 tel. 515-333-329 tel. 601-966-785 e-mail: szkolenia@jakro.com.pl
miejsowość szkolenia w dniu 2020r. Faktura VAT nr / 2020r.

KARTA UCZESTNIKA SZKOLENIA

CERTYFIKAT / / 2020

Oплата za udział w szkoleniu

- jedna osoba - **330,00** + VAT 23% = **405,90**

- druga osoba - **220,00** + VAT 23% = **270,60**

- trzecia osoba - **110,00** + VAT 23% = **135,30**

- osoba korzystająca ze szkoleń kompleksowych

Zwolnienie opłaty za uczestnictwo w szkoleniu z podatku VAT,
dla opłacających za usługę szkolenia w całości lub co najmniej w 70%
ze środków publicznych, na podstawie złożonego oświadczenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku ze szkoleniem

Imię i Nazwisko Słuchacza

Imię i Nazwisko Słuchacza

Imię i Nazwisko Słuchacza

Imię i Nazwisko Słuchacza

.....
telefon faks

@ e-mail:

NIP

Dla Uczestników szkolenia – gratis !

• **serwis e-jakro / konsultacje**

zapłata gotówką w dniu szkolenia **Wpłata razem**

wpłata przelewem na konto w dniu

.....
Pieczęć imienna i podpis lub czytelnie imię i nazwisko **Zgłaszającego**

.....
Nazwa i adres zakładu pracy lub Uczestnika szkolenia dla celu wystawienia faktury VAT

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych w celach związanych z działalnością szkoleniową i wydawniczą JAKRO, zgodnie z przepisami RODO, przez **JAKRO SZKOLENIA AUDYT Jacek Kropkowski**, jako **administratora** danych osobowych, kontakt: adres 80-298 Gdańsk ul. Mjr. Mieczysława Ślabego 15a/19 tel. 601-966-785 mail. szkolenia@jakro.com.pl. Posiadam prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO, a podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Zapoznałem się z **Informacją Administratora** o przetwarzaniu danych osobowych oraz moich prawach z tym związanych na stronie www.jakro.com.pl

Akceptuję warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych przeze mnie danych osobowych w celach marketingowych, w tym, w celu utrzymywania kontaktów, przesyłania propozycji zawarcia nowych umów lub świadczenia kolejnych usług

Upoważniam JAKRO SZKOLENIA AUDYT do wystawienia faktur VAT bez naszego podpisu. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od JAKRO informacji handlowych, w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.) oraz za pośrednictwem połączeń telefonicznych, zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2017r. poz. 1907 ze zm.).

Zwolnienie z VAT, jeśli szkolenie jest opłacone ze środków publicznych

JAKRO SZKOLENIA AUDYT

Jacek Kropkowski

80-298 Gdańsk ul. Mjr.M.Ślabego 15a/19

NIP 579-109-96-63

.....
Pieczęć Jednostki

.....
Miejsce i data

Oświadczam, że nabyta od JAKRO SZKOLENIA AUDYT, usługa – koszt szkolenia nt.

Rozwiązania praktyczne i nowości prawne w zakresie stosowania prawa pracy, RODO, ubezpieczeń społecznych, PPK w 2020r.

mająca charakter usługi kształcenia zawodowego / przekwalifikowania zawodowego, a udział w przedmiotowym szkoleniu służy podniesieniu uczestnikom kwalifikacji zawodowych lub uaktualnienie wiedzy, pozostawając w bezpośrednim związku z wykonywanymi przez te osoby obowiązkami zawodowymi

a) jest finansowana ze środków publicznych w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. z 2011r. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

b) w co najmniej 70 % zgodnie z treścią § 3 ust 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 31.12.2013r. poz. 1722)

Jeżeli szkolenie opłacone jest w 70 % lub w całości ze środków publicznych i ma charakter kształcenia lub przekwalifikowania zawodowego, **jest zwolnione z VAT.**

proszę o zaznaczenie właściwej opcji: **a)** lub **b)**

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej